

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

BIJEENROEPEN ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 1

1. De oproeping geschiedt schriftelijk door toezending aan alle leden van het ledenorgaan en bij gebreke daarvan door een aan alle leden toe te zenden afzonderlijke oproeping middels brief of e-mail. De oproeping dient op zo'n manier te gebeuren dat meteen duidelijk is dat het om de aankondiging van een algemene ledenvergadering gaat.
2. Medegedeeld in de oproeping worden:
 - a. de vanuit het bestuur te behandelen onderwerpen op de algemene ledenvergadering;
 - b. waar en op welke wijze de bij de te behandelen onderwerpen behorende stukken en toelichting kosteloos verkregen kunnen worden;
 - c. dat en hoe voorstellen en amendementen van tevoren kunnen worden ingediend bij het bestuur.
3. In de oproeping wordt leden de mogelijkheid geboden zich aan te melden voor de algemene ledenvergadering en/of aan te geven dat zij de stukken wensen te ontvangen.
4. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven weken.

INDIENEN VAN VOORSTELLEN EN AMENDEMENTEN

Artikel 2

1. Voorstellen ter behandeling door de algemene ledenvergadering kunnen worden ingediend door het bestuur of door ten minste twintig leden.
2. Amendementen op gedane voorstellen kunnen worden ingediend door het bestuur of door ten minste tien leden.
3. Alleen die voorstellen of amendementen die schriftelijk en uiterlijk vier weken voorafgaand aan de algemene ledenvergadering zijn ingediend bij het landelijk bureau, en bekend zijn gemaakt aan de leden overeenkomstig lid 4 van dit artikel, kunnen in stemming worden gebracht op de algemene ledenvergadering.
4. Alle geldig ingediende amendementen en/of voorstellen worden (eventueel in gewijzigde vorm op initiatief van de indiener) in stemming gebracht op de algemene ledenvergadering.
5. Uiterlijk twee weken voorafgaand aan de algemene ledenvergadering worden de definitieve stukken, inclusief alle ingebrachte voorstellen en amendementen en bijbehorende stemadviezen van het bestuur, toegezonden aan de leden die zich (volgens artikel 1 lid 3) hebben aangemeld voor de algemene ledenvergadering of hebben aangegeven de stukken wensen te ontvangen.
6. Alle stukken als bedoeld in artikel 2 lid 4 worden twee weken voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via internet op de website openbaar gemaakt.

LEDENOVERLEG

Artikel 3

1. Uiterlijk vijf weken voorafgaand aan een aangekondigde algemene ledenvergadering wordt door het bestuur op één of meerdere locaties een ledenoverleg georganiseerd. Het ledenoverleg is bestemd om aan leden de gelegenheid te bieden om eventuele amendementen en/of voorstellen te bespreken en voor te bereiden. De praktische gang van zaken tijdens bedoeld ledenoverleg zal worden gecoördineerd door de directeur of door hem daartoe aangewezen personen.
2. Datum en plaats van het ledenoverleg zullen tegelijk met de oproeping voor de algemene ledenvergadering bekend worden gemaakt, waarbij tevens een aanmeldingskaart met betrekking tot beide bijeenkomsten zal worden verstrekt.

COMMISSIE VAN BEROEP

Artikel 4

1. Samenstelling en functieverdeling:
 - a. De Commissie bepaalt per beroep wie als voorzitter zal optreden.
 - b. Het ambtelijk secretariaat van de Commissie wordt door de directeur van de NVVE gevoerd, tenzij het beroep een beslissing van de directeur betreft. In dat geval zal door het bestuur van de NVVE in een extern secretariaat worden voorzien.
 - c. De Commissie bepaalt per beroep of leden vervangen dienen te worden door plaatsvervangend leden.
2. Procedure:
 - a. Het secretariaat van het bureau zendt het ingediende beroep, nadat daarop de datum van ontvangst is genoteerd, onverwijld naar de leden van de Commissie, onder gelijktijdig bericht aan de insteller van het beroep dat het beroep in behandeling is genomen.
 - b. De leden van de Commissie bepalen na ontvangst van het beroep onderling, conform artikel 4 lid 1, de samenstelling en functieverdeling van de Commissie ten behoeve van dat beroep.
 - c. De secretaris bericht de insteller van het beroep en de verweerder over de samenstelling van de Commissie.
 - d. De Commissie stuurt het beroep binnen 10 werkdagen na ontvangst op het bureau naar verweerder, met het verzoek daarop binnen 15 werkdagen te reageren.
 - e. Partijen worden uitgenodigd voor een hoorzitting teneinde hun argumentatie mondeling te kunnen toelichten, tenzij de Commissie een uitspraak kan doen op grond van de schriftelijke behandeling alleen. Deze hoorzitting zal plaatsvinden uiterlijk 15 werkdagen na ontvangst door de Commissie van het verweer.

- f. De bij een hoorzitting te behandelen stukken zullen samen met de uitnodiging aan partijen worden toegezonden. De Commissie bepaalt plaats en tijd van de zitting.
 - g. Als op grond van de schriftelijke behandeling zonder hoorzitting een uitspraak wordt gedaan doet de Commissie die binnen 15 werkdagen na ontvangst van het schriftelijk verweer. In geval van een uitspraak na een hoorzitting geldt als termijn 15 werkdagen daarna.
 - h. De uitspraak wordt per aangetekend schrijven aan partijen toegestuurd, met een afschrift daarvan aan het bestuur.
 - i. De Commissie kan besluiten de termijnen in de procedure aan te passen, wanneer dat haar nodig lijkt en bericht daarover onverwijld de partijen en het bestuur.
3. Uitspraak:
- a. De uitspraak van de Commissie is bindend.

INWERKINGTREDING

Artikel 5

Dit reglement zal per twee mei tweeduizend vijftien in werking treden.